

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА (МИИТ)»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГИ



А.А. Горбунов

08 сентября 2017 г.

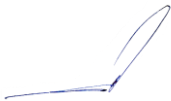
Кафедра "Психология, социология, государственное и муниципальное управление"

Автор Троицкая Надежда Николаевна, к.псх.н., доцент

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Этика делового общения и связи с общественностью»

Направление подготовки:	37.03.01 – Психология
Профиль:	Психология управления
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Форма обучения:	очная
Год начала подготовки	2015

Одобрено на заседании Учебно-методической комиссии института Протокол № 5 06 сентября 2017 г. Председатель учебно-методической комиссии  А.Н. Евлаев	Одобрено на заседании кафедры Протокол № 2 04 сентября 2017 г. Заведующий кафедрой  М.Ю. Быков
--	--

Москва 2017 г.

1. Цели освоения учебной дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Этика делового общения и связи с общественностью» являются следующие:

- овладеть комплексом современных знаний, умений и навыков, необходимых для обеспечения профессиональной деятельности в сфере коммуникации;
- дать студентам глубокие и систематизированные знания об истории развития культуры общения и ее национальных особенностей; дать основные представления об эффективных технологиях общения;
- оказать позитивное воздействие на формирование ценностных ориентаций студентов, необходимых для использования коммуникативных приемов в предстоящей профессиональной деятельности;
- ознакомить с кодексами профессионального поведения специалиста, работающего в сфере коммуникации;
- формировать научно-исследовательскую компетенцию студентов, заключающуюся во владении эффективными технологиями общения;
- вырабатывать у студентов навыки психологической коррекции стиля общения и умения преодолевать барьеры общения

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Учебная дисциплина "Этика делового общения и связи с общественностью" относится к блоку 1 "Дисциплины (модули)" и входит в его вариативную часть.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ПК-13	способностью к проведению работ с персоналом организации с целью отбора кадров и создания психологического климата, способствующего оптимизации производственного процесса

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет

3 зачетные единицы (108 ак. ч.).

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины «Этика делового общения и связи с общественностью» осуществляется в форме лекций и практических занятий. Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью на 78% являются традиционными классическими лекционными (объяснительно-иллюстративные), и на 22% проводятся с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, таких как мультимедиа-лекция, проблемная лекция, разбор и анализ конкретной ситуации. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное

решение задач) в объёме 10 час. Остальная часть практического курса (8 час.) проводится с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, в том числе – для решения проблемных психологических задач, основанных на коллективных способах обучения, и для проведения компьютерного тестирования. Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы (45 час.) относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям. К интерактивным (диалоговым) технологиям (20 час.) относится отработка отдельных тем по электронным пособиям, подготовка к промежуточным контролям в интерактивном режиме, интерактивные консультации в режиме реального времени по специальным разделам и технологиям, основанным на коллективных способах самостоятельной работы студентов. Оценка полученных знаний, умений и навыков основана на модульно-рейтинговой технологии. Весь курс разбит на 6 разделов, представляющих собой логически завершённый объём учебной информации. Фонды оценочных средств освоенных компетенций включают как вопросы теоретического характера для оценки знаний, так и задания практического содержания (решение ситуационных задач, анализ конкретных ситуаций, работа с данными) для оценки умений и навыков. Теоретические знания проверяются путём применения таких организационных форм, как индивидуальные и групповые опросы, решение тестов с использованием компьютеров или на бумажных носителях. .

6. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

РАЗДЕЛ 1

Этика делового общения как наука.

Основные принципы этики делового общения.

Основные понятия дисциплины

РАЗДЕЛ 2

Общение как специальный предмет исследования

Общение. Виды общения.

Общение и коммуникация. Место общения в системе коммуникации.

РАЗДЕЛ 3

. Проблема общения в границах этического пространства

Общие этические принципы как основа делового общения.

Нравственные основы деловой коммуникации.

РАЗДЕЛ 4

Структурные компоненты общения.

РАЗДЕЛ 5

Деловое общение

РАЗДЕЛ 6

Деловое общение

РАЗДЕЛ 7

Конфликты в процессе делового общения.

РАЗДЕЛ 8

Этикет и культура делового общения.

РАЗДЕЛ 9

Деловое общение и связи с общественностью